

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»
Институт права и национальной безопасности
Кафедра гражданского и арбитражного процесса

УТВЕРЖДАЮ:
Директор института



В. А. Шуняева

« ____ » _____ 20 __ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине Б1.В.ДВ.04.1 Особенности рассмотрения гражданских дел,
возникающих из трудовых отношений

Направление подготовки/специальность: 40.04.01 - Юриспруденция

Профиль/направленность/специализация: Гражданский процесс, арбитражный процесс

Уровень высшего образования: магистратура

Квалификация: Магистр

год набора: 2022

Тамбов, 2022

Автор программы:

Кандидат юридических наук, Глухова Оксана Юрьевна

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.04.01 - Юриспруденция (уровень магистратуры) (приказ Министерства образования и науки РФ от «25» ноября 2020 г. № 1451).

Рабочая программа принята на заседании Кафедры гражданского и арбитражного процесса «25» июня 2022 г. Протокол № 10

Рассмотрена и одобрена на заседании Ученого совета Института права и национальной безопасности, Протокол от «___» _____ 20__ г. № ____.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи дисциплины.....	4
2. Место дисциплины в структуре ОП Магистра.....	5
3. Объем и содержание дисциплины.....	5
4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства.....	11
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	15
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	17
7. Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	17

1. Цели и задачи дисциплины

1.1 Цель дисциплины – формирование компетенций:

ПК-3 Способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности

1.2 Типы задач профессиональной деятельности, к которым готовятся обучающиеся в рамках освоения дисциплины:

- правоприменительный

1.3 Дисциплина ориентирована на подготовку обучающихся к профессиональной деятельности в сфере: 09 Юриспруденция (в сферах: деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры; консультирования и представительства в гражданских делах; консультирования и представительства в уголовных делах; консультирования и представительства в связи с трудовыми и экологическими спорами)

1.4 В результате освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы:

Обобщенные трудовые функции / трудовые функции / трудовые или профессиональные действия (при наличии профстандарта)	Код и наименование компетенции ФГОС ВО, необходимой для формирования трудового или профессионального действия	Индикаторы достижения компетенций
	ПК-3 Способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	Осуществляет предписания материальных и процессуальных правовых норм в профессиональной деятельности, устанавливает фактические обстоятельства дела, юридическую основу дела и принимает решение по делу, возникающему из трудовых отношений

1.5 Согласование междисциплинарных связей дисциплин, обеспечивающих освоение компетенций:

ПК-3 Способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности

№ п/п	Наименование дисциплин, определяющих междисциплинарные связи	Форма обучения		
		Заочная (семестр)		
		2	3	4
1	Ознакомительная практика	+		
2	Особенности рассмотрения гражданских дел, возникающих из семейных отношений			+

3	Особенности судебной защиты в различных видах арбитражного судопроизводства		+	
4	Особенности судебной защиты в различных видах гражданского судопроизводства		+	
5	Судебное рассмотрение отдельных категорий дел в гражданском и арбитражном судопроизводстве			+

2. Место дисциплины в структуре ОП магистратуры:

Дисциплина «Особенности рассмотрения гражданских дел, возникающих из трудовых отношений» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, учебного плана ОП по направлению подготовки 40.04.01 - Юриспруденция.

Дисциплина «Особенности рассмотрения гражданских дел, возникающих из трудовых отношений» изучается в 4 семестре.

3. Объем и содержание дисциплины

3.1. Объем дисциплины: 2 з.е.

Заочная: 2 з.е.

Вид учебной работы	Заочная (всего часов)
Общая трудоёмкость дисциплины	72
Контактная работа	6
Лекции (Лекции)	2
Практические (Практ. раб.)	4
Самостоятельная работа (СР)	62
Зачет	4

3.2. Содержание курса:

№ темы	Название раздела/темы	Вид учебной работы, час.			Формы текущего контроля
		Лек ции	Пра кт. раб.	СР	
		3	3	3	
4 семестр					
1	Общая характеристика дел, возникающих из трудовых правоотношений	1	1	15	Опрос; Доклад; Письменная работа

2	Процессуальные особенности рассмотрения и разрешения дел о заключении, содержании и изменении трудового договора	-	1	15	Опрос; Решение задач
3	Процессуальные особенности рассмотрения и разрешения дел о прекращении трудового договора	-	1	12	Опрос; Письменная работа
4	Процессуальные особенности рассмотрения и разрешения споров об ответственности сторон трудового договора	1	-	10	Опрос; Решение задач; Письменная работа
5	Особенности разрешения коллективных трудовых споров	-	1	10	Опрос; Письменная работа

Тема 1. Общая характеристика дел, возникающих из трудовых правоотношений (ПК-3)

Лекция.

Источники, подлежащие применению при рассмотрении и разрешении дел, возникающих из трудовых правоотношений. Влияние характера материальных правоотношений на особенности рассмотрения и разрешения гражданских дел. Применение общих и специальных норм в гражданском судопроизводстве. Выбор способа защиты нарушенного трудового права и порядка рассмотрения трудового спора. Понятие и классификация дел, возникающих из трудовых правоотношений. Понятие, виды, причины и условия трудового спора. Индивидуальные и коллективные трудовые споры: понятие, субъекты. Отграничение коллективного трудового спора от индивидуального. Категории дел, связанных с разрешением индивидуальных трудовых споров.

Органы по рассмотрению трудовых споров. Принципы рассмотрения трудовых споров.

Организация и компетенция комиссии по трудовым спорам, порядок рассмотрения в КТС индивидуальных трудовых решений, порядок принятия решения и исполнения этого решения. Роль государственной инспекции труда в разрешении индивидуальных трудовых споров. Обжалование решений государственных инспекторов труда. Роль профсоюзов в разрешении индивидуальных трудовых споров. Обжалование решений КТС и перенесение рассмотрения индивидуального трудового спора в суд. Подведомственность и подсудность (родовая и территориальная) дел, возникающих из трудовых правоотношений.

Индивидуальные трудовые споры, рассматриваемые непосредственно в судах. Специальная процессуальная дееспособность. Значение судебной практики по трудовым спорам.

Практическое занятие.

1. Проблемы определения источников, подлежащих применению при рассмотрении и разрешении дел, возникающих из трудовых правоотношений.
2. Проблемы классификации дел, возникающих из трудовых правоотношений.
3. Теоретические и практические проблемы отграничения коллективного трудового спора от индивидуального.

4. Роль и значение решений комиссии по рассмотрению трудовых споров.
5. Проблемы определения подведомственности и подсудности (родовой и территориальной) дел, возникающих из трудовых правоотношений.
6. Значение судебной практики по трудовым спорам.

Письменная работа

1. Составьте схему «Виды трудовых споров».
2. Заполните таблицу «Принципы рассмотрения трудовых споров».

Темы докладов

1. Место трудового права России в системе правовых отраслей.
2. Основные этапы развития трудового права России.
3. Правовое регулирование трудовых отношений в условиях глобализации.
4. Роль трудового договора в регулировании трудовых отношений на современном этапе.

Задания для самостоятельной работы.

Углубленное изучение материалов темы.

Тема 2. Процессуальные особенности рассмотрения и разрешения дел о заключении, содержании и изменении трудового договора (ПК-3)

Лекция.

Общая характеристика трудового законодательства, регулирующего вопросы заключения, содержания и изменения трудового договора. Виды индивидуальных трудовых споров о заключении, содержании и изменении трудового договора, причины и условия их возникновения. Сроки обращения в суд за разрешением индивидуального трудового спора о заключении, содержании и изменении трудового договора. Подведомственность и подсудность дел данной категории. Содержание искового заявления (заявления), уплата государственной пошлины по делам данной категории. Возбуждение дела. Особенности подготовки и судебного разбирательства дел данной категории. Примирение сторон. Определение лиц, участвующих в деле: стороны, соучастие, правопреемство, третьи лица, прокурор и иные субъекты, действующие в защиту чужих интересов. Представительство. Определение предмета доказывания, распределение обязанностей по доказыванию по делам данной категории. Особенности содержания и исполнения судебного решения по делам данной категории.

Практическое занятие.

1. Общая характеристика трудового законодательства, регулирующего вопросы заключения, содержания и изменения трудового договора.
2. Виды индивидуальных трудовых споров о заключении, содержании и изменении трудового договора, причины и условия их возникновения.
3. Сроки обращения в суд за разрешением индивидуального трудового спора о заключении, содержании и изменении трудового договора.
4. Подведомственность и подсудность дел о заключении, содержании и изменении трудового договора.
5. Исковое заявление по делам о заключении, содержании и изменении трудового договора.
6. Особенности подготовки и судебного разбирательства дел о заключении, содержании и изменении трудового договора.
7. Особенности содержания и исполнения судебного решения по делам о заключении, содержании и изменении трудового договора.

Решение задач

№ 1

Семенова была принята на работу кулинаром с 4 февраля 2019 г. При заключении трудового договора руководитель кадровой службы предупредил ее, что в целях проверки ее квалификации ей будет установлено испытание. Семенова согласилась.

Прием Семеновой на работу был оформлен приказом следующего содержания: “Семенову Наталью Ивановну принять на работу с 4 февраля 2019 г. в кондитерский цех кулинаром 3-го разряда со сдельной оплатой труда с испытательным сроком 2 месяца – с 4 февраля по 3 апреля 2019 г.” 5 февраля работник отдела кадров ознакомил Семенову с приказом под расписку.

В период испытания Семенова работала плохо: 2 раза опоздала на работу, несколько раз не успела выполнить дневную норму выработки, дважды нарушила технологию изготовления кондитерских изделий. Указанные факты были отражены в актах, составленных технологом, мастером и одним из кулинаров цеха. Поскольку результаты испытания оказались неудовлетворительными, генеральный директор принял решение расторгнуть с Семеновой трудовой договор.

29 марта 2019 г. начальник цеха вручил Семеновой письменное предупреждение о том, что она не прошла испытание и будет уволена 4 апреля. 3 апреля генеральный директор подписал приказ о расторжении с Семеновой трудового договора на основании ст. 71 ТК РФ.

Семенова не согласилась с приказом и обратилась в суд с иском о восстановлении на работе. В исковом заявлении она привела такой довод: “Трудовой договор со мной был подписан через 3 дня после того, как я была ознакомлена с приказом о приеме на работу. Условия об установлении испытания в трудовом договоре нет. Полагая, что директор передумал и решил не устанавливать мне испытание, я с этим согласилась и подтвердила свое согласие, подписав трудовой договор”.

1. Какое решение примет суд?
2. Какая ошибка была допущена администрацией?

№ 2

Между работником и работодателем была достигнута договоренность о начале работы. Работник приступил к выполнению своих обязанностей. Через три дня работодатель решил, что ему такой работник не подходит, и заявил, что договор он не подписывает, а потому просит уйти работника по-хорошему. Просьба работника выплатить ему деньги была проигнорирована. Работодатель объяснил, что письменного договора нет, приказ не был издан, а потому правоотношения не возникли.

1. Дайте юридическую консультацию данному работнику.
2. Может ли в такой ситуации работник обратиться в суд.

№ 3

В связи с увольнением начальника отдела кадров фармацевтического завода эта должность оказалась вакантной. Характер работы руководителя кадровой службы требовал наличия глубоких знаний трудового законодательства, умения и опыта работы с кадрами. Найти такого работника за короткий срок было сложно.

Когда Соколовский предложил свои услуги в качестве начальника отдела кадров, генеральный директор завода принял решение взять его на работу для начала на 3 месяца, с тем чтобы посмотреть, как он будет справляться с обязанностями. В приказе о приеме на работу и в трудовом договоре был указан срок – 3 месяца.

По прошествии 3 месяцев Соколовский был уволен с работы в связи с истечением срока трудового договора на основании ст. 79 ТК РФ. На эту должность был принят другой работник – Зайцев.

1. При обращении Соколовского в суд, какое решение суд примет?
2. В чем ошибка работодателя?

Задания для самостоятельной работы.

1. Составление схемы «Виды переводов».
2. Углубленное изучение материалов темы.

Тема 3. Процессуальные особенности рассмотрения и разрешения дел о прекращении трудового договора (ПК-3)

Лекция.

Общая характеристика трудового законодательства, регулирующего вопросы прекращения трудового договора. Сроки обращения в суд за разрешением индивидуального трудового спора о прекращении трудового договора. Последствия несоблюдения сроков обращения. Порядок и основания восстановления сроков. Подведомственность и подсудность дел о прекращении трудового договора. Возбуждение дела. Содержание искового заявления (заявления), уплата государственной пошлины. Соединение исковых требований (о выплате заработка за время вынужденного прогула, о компенсации морального вреда). Стороны. Судебное представительство. Участие прокурора в делах о восстановлении на работе. Подготовка дела к судебному разбирательству. Предмет доказывания и особенности распределения обязанности по доказыванию. Судебное разбирательство и судебное решение по делам о восстановлении на работе. Особенности исполнения решения об удовлетворении иска о восстановлении на работе. Случаи немедленного исполнения решений по индивидуальному трудовому спору.

Практическое занятие.

1. Общая характеристика трудового законодательства, регулирующего прекращение трудового договора.
2. Исковое заявление о восстановлении на работе.
3. Процессуальные особенности подготовки к разбирательству дел о восстановлении на работе.
4. Процессуальные особенности разбирательства дел о восстановлении на работе.
5. Особенности исполнения решения об удовлетворении иска о восстановлении на работе.

Письменная работа

1. Составить схему «Основания прекращения трудового договора»
2. Подготовка искового заявления о восстановлении на работе.

Задания для самостоятельной работы.

Углубленное изучение материалов темы.

Тема 4. Процессуальные особенности рассмотрения и разрешения споров об ответственности сторон трудового договора (ПК-3)

Лекция.

Общая характеристика трудового законодательства, регулирующего вопросы ответственности сторон трудового договора. Процессуальные особенности рассмотрения и разрешения споров о дисциплинарной ответственности. Процессуальные особенности рассмотрения и разрешения дел о материальной ответственности работника. Снижение судом размера ущерба, подлежащего взысканию с работника

Процессуальные особенности рассмотрения и разрешения дел об ответственности работодателя возместить работнику материальный ущерб, причиненный в результате незаконного лишения его возможности трудиться.

Процессуальные особенности рассмотрения и разрешения дел об ответственности работодателя за вред, причиненный жизни, здоровью и имуществу работника.

Процессуальные особенности рассмотрения и разрешения дел об ответственности работодателя по возмещению морального вреда, причиненного работнику

Практическое занятие.

1. Общая характеристика трудового законодательства, регулирующего вопросы ответственности сторон трудового договора.
2. Процессуальные особенности рассмотрения и разрешения споров о дисциплинарной ответственности.
3. Процессуальные особенности рассмотрения и разрешения дел о материальной ответственности работника.
4. Процессуальные особенности рассмотрения и разрешения дел об ответственности работодателя возместить работнику материальный ущерб, причиненный в результате незаконного лишения его возможности трудиться.
5. Процессуальные особенности рассмотрения и разрешения дел об ответственности работодателя за вред, причиненный жизни, здоровью и имуществу работника.

6. Процессуальные особенности рассмотрения и разрешения дел об ответственности работодателя по возмещению морального вреда, причиненного работнику.

Решение задач

№1.

Старшему инженеру Строганову и старшему мастеру Косолапову за нарушение правил техники безопасности объявили по выговору. Считая, что к ним применена слишком суровая мера, поскольку они впервые допустили нарушение указанных правил, они обратились в КТС с просьбой изменить меру взыскания. КТС, установив факт нарушения правил техники безопасности, результатом которого явился несчастный случай, признала наложение данного взыскания правильным. После этого Строганов подал заявление об увольнении по собственному желанию.

Правомочна ли была КТС разбирать дело Строганова и Косолапова? Кто может отменить или изменить меру дисциплинарного взыскания? Каков срок предупреждения при увольнении по собственному желанию без уважительных причин? Нужно ли записывать в трудовой книжке меры взыскания?

№2

Иванов устроился кладовщиком на склад ООО «Фортуна», заключив письменный договор о полной материальной ответственности. Через месяц выявилась недостача товара на складе, который ООО «Фортуна» собиралась продать за 50000 рублей. Товар был куплен за 30000 рублей, привезен за 3000 рублей, хранение обошлось в 500 рублей, расходы на переговоры с покупателем составили 1000 рублей. Кроме того, ООО «Фортуна» должно выплатить покупателю неустойку в размере 10% от стоимости товара. Иванов свою вину не признал, утверждая, что стены деревянного склада были ненадежны. ООО «Фортуна» обратилось в суд с иском к Иванову о полном возмещении ущерба.

1. Вправе ли КТС рассмотреть данный спор?
2. Какова родовая и территориальная подсудность дел данной категории.
3. Предусмотрен ли срок исковой давности о данной категории дел?
4. Какое решение должен вынести суд?

№3

Водитель Иванов, работник ООО «Дальние перевозки», использовал вверенный ему грузовик в нерабочее время для перевозки личных вещей. Во время этой перевозки он совершил столкновение с а/м «Лэнд Крузер». Стоимость ремонта а/м «Лэнд Крузер» составляет 3000 у.е., а ремонта грузовика – 2000 у.е. Собственник «Лэнд Крузера» Сидоров обратился к Иванову с просьбой о возмещении ущерба. Иванов заявил, что выплатит за ремонт «ЛэндКрузера» только 300 у.е., т. е. произведет выплату в пределах своего среднего месячного заработка. Сидоров решил обратиться в суд.

1. Какова родовая и территориальная подсудность дел данной категории.
2. Предусмотрен ли срок исковой давности о данной категории дел?
3. Какое решение должен вынести суд?

Письменная работа

1. Подготовка искового заявления о возмещении вреда, причиненного здоровью работника.

Задания для самостоятельной работы.

1. Сравнительная характеристика материальной и гражданско-правовой ответственности.
2. Углубленное изучение материалов темы

Тема 5. Особенности разрешения коллективных трудовых споров (ПК-3)

Лекция.

Лекция не предусмотрена

Практическое занятие.

1. Законодательство, регулирующее рассмотрение коллективного трудового спора.
2. Понятие, предмет, причины и этапы разрешения коллективных трудовых споров.
3. Коллективные трудовые споры: понятие, субъекты.

4. Признаки коллективного трудового спора.
5. Виды коллективных трудовых споров.
6. Порядок разрешения коллективных трудовых споров.
7. Примириительные процедуры, понятие, виды, стадии рассмотрения коллективных трудовых споров.
8. Разрешение коллективного трудового спора с участием посредника.
9. Разрешение коллективного трудового спора в трудовом арбитраже.

Письменная работа

1. Заполнение таблицы «Сравнительная характеристика индивидуальных и коллективных трудовых споров».
2. Дайте письменную характеристику подведомственности и подсудности индивидуальных трудовых споров, а также особенностей рассмотрения индивидуальных трудовых споров в суде и исполнения решения суда по индивидуальному трудовому спору.

Задания для самостоятельной работы.

Углубленное изучение материалов темы

4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства

4.1. Распределение баллов:

Балльно-рейтинговые мероприятия не предусмотрены

4.2 Типовые оценочные средства текущего контроля

Доклад

Тема 1. Общая характеристика дел, возникающих из трудовых правоотношений

1. Место трудового права России в системе правовых отраслей.
2. Основные этапы развития трудового права России.
3. Правовое регулирование трудовых отношений в условиях глобализации.
4. Роль трудового договора в регулировании трудовых отношений на современном этапе.

Опрос

Тема 1. Общая характеристика дел, возникающих из трудовых правоотношений

1. Проблемы определения источников, подлежащих применению при рассмотрении и разрешении дел, возникающих из трудовых правоотношений.
2. Проблемы классификации дел, возникающих из трудовых правоотношений.
3. Теоретические и практические проблемы отграничения коллективного трудового спора от индивидуального.
4. Роль и значение решений комиссии по рассмотрению трудовых споров.
5. Проблемы определения подведомственности и подсудности (родовой и территориальной) дел, возникающих из трудовых правоотношений.
6. Значение судебной практики по трудовым спорам.

Тема 2. Процессуальные особенности рассмотрения и разрешения дел о заключении, содержании и изменении трудового договора

1. Общая характеристика трудового законодательства, регулирующего вопросы заключения, содержания и изменения трудового договора.
2. Виды индивидуальных трудовых споров о заключении, содержании и изменении трудового договора, причины и условия их возникновения.

3. Сроки обращения в суд за разрешением индивидуального трудового спора о заключении, содержании и изменении трудового договора.
4. Подведомственность и подсудность дел о заключении, содержании и изменении трудового договора.
5. Исковое заявление по делам о заключении, содержании и изменении трудового договора.
6. Особенности подготовки и судебного разбирательства дел о заключении, содержании и изменении трудового договора.
7. Особенности содержания и исполнения судебного решения по делам о заключении, содержании и изменении трудового договора.

Тема 3. Процессуальные особенности рассмотрения и разрешения дел о прекращении трудового договора

1. Общая характеристика трудового законодательства, регулирующего прекращение трудового договора.
2. Исковое заявление о восстановлении на работе.
3. Процессуальные особенности подготовки к разбирательству дел о восстановлении на работе.
4. Процессуальные особенности разбирательства дел о восстановлении на работе.
5. Особенности исполнения решения об удовлетворении иска о восстановлении на работе.

Тема 4. Процессуальные особенности рассмотрения и разрешения споров об ответственности сторон трудового договора

1. Общая характеристика трудового законодательства, регулирующего вопросы ответственности сторон трудового договора.
2. Процессуальные особенности рассмотрения и разрешения споров о дисциплинарной ответственности.
3. Процессуальные особенности рассмотрения и разрешения дел о материальной ответственности работника.
4. Процессуальные особенности рассмотрения и разрешения дел об ответственности работодателя возместить работнику материальный ущерб, причиненный в результате незаконного лишения его возможности трудиться.
5. Процессуальные особенности рассмотрения и разрешения дел об ответственности работодателя за вред, причиненный жизни, здоровью и имуществу работника.
6. Процессуальные особенности рассмотрения и разрешения дел об ответственности работодателя по возмещению морального вреда, причиненного работнику.

Тема 5. Особенности разрешения коллективных трудовых споров

1. Законодательство, регулирующее рассмотрение коллективного трудового спора.
2. Понятие, предмет, причины и этапы разрешения коллективных трудовых споров.
3. Коллективные трудовые споры: понятие, субъекты.
4. Признаки коллективного трудового спора.
5. Виды коллективных трудовых споров.
6. Порядок разрешения коллективных трудовых споров.
7. Примирительные процедуры, понятие, виды, стадии рассмотрения коллективных трудовых споров.
8. Разрешение коллективного трудового спора с участием посредника.
9. Разрешение коллективного трудового спора в трудовом арбитраже.

Письменная работа

Тема 1. Общая характеристика дел, возникающих из трудовых правоотношений

1. Составьте схему «Виды трудовых споров».
2. Заполните таблицу «Принципы рассмотрения трудовых споров».

Тема 3. Процессуальные особенности рассмотрения и разрешения дел о прекращении трудового договора

1. Составить схему «Основания прекращения трудового договора»
2. Подготовка искового заявления о восстановлении на работе.

Тема 4. Процессуальные особенности рассмотрения и разрешения споров об ответственности сторон трудового договора

Подготовка искового заявления о возмещении вреда, причиненного здоровью работника

Тема 5. Особенности разрешения коллективных трудовых споров

1. Заполнение таблицы «Сравнительная характеристика индивидуальных и коллективных трудовых споров»
Критерии
Предмет спора
Субъекты
Органы по рассмотрению спора
2. Дайте письменную характеристику подведомственности и подсудности индивидуальных трудовых споров

Решение задач

Тема 2. Процессуальные особенности рассмотрения и разрешения дел о заключении, содержании и изменении трудового договора

№ 1

Семенова была принята на работу кулинаром с 4 февраля 2019 г. При заключении трудового договора руководитель кадровой службы предупредил ее, что в целях проверки ее квалификации ей будет установлено испытание. Семенова согласилась.

Прием Семеновой на работу был оформлен приказом следующего содержания: “Семенову Наталью Ивановну принять на работу с 4 февраля 2019 г. в кондитерский цех кулинаром 3-го разряда со сдельной оплатой труда с испытательным сроком 2 месяца – с 4 февраля по 3 апреля 2019 г.” 5 февраля работник отдела кадров ознакомил Семенову с приказом под расписку.

В период испытания Семенова работала плохо: 2 раза опоздала на работу, несколько раз не успела выполнить дневную норму выработки, дважды нарушила технологию изготовления кондитерских изделий. Указанные факты были отражены в актах, составленных технологом, мастером и одним из кулинаров цеха. Поскольку результаты испытания оказались неудовлетворительными, генеральный директор принял решение расторгнуть с Семеновой трудовой договор.

29 марта 2019 г. начальник цеха вручил Семеновой письменное предупреждение о том, что она не прошла испытание и будет уволена 4 апреля. 3 апреля генеральный директор подписал приказ о расторжении с Семеновой трудового договора на основании ст. 71 ТК РФ.

Семенова не согласилась с приказом и обратилась в суд с иском о восстановлении на работе. В исковом заявлении она привела такой довод: “Трудовой договор со мной был подписан через 3 дня после того, как я была ознакомлена с приказом о приеме на работу. Условия об установлении испытания в трудовом договоре нет. Полагая, что директор передумал и решил не устанавливать мне испытание, я с этим согласилась и подтвердила свое согласие, подписав трудовой договор”.

1. Какое решение примет суд?
2. Какая ошибка была допущена администрацией?

№ 2

Между работником и работодателем была достигнута договоренность о начале работы. Работник приступил к выполнению своих обязанностей. Через три дня работодатель решил, что ему такой работник не подходит, и заявил, что договор он не подписывает, а потому просит уйти работника по-хорошему. Просьба работника выплатить ему деньги была проигнорирована. Работодатель объяснил, что письменного договора нет, приказ не был издан, а потому правоотношения не возникли.

1. Дайте юридическую консультацию данному работнику.
2. Может ли в такой ситуации работник обратиться в суд.

№ 3

В связи с увольнением начальника отдела кадров фармацевтического завода эта должность оказалась вакантной. Характер работы руководителя кадровой службы требовал наличия глубоких знаний трудового законодательства, умения и опыта работы с кадрами. Найти такого работника за короткий срок было сложно.

Когда Соколовский предложил свои услуги в качестве начальника отдела кадров, генеральный директор завода принял решение взять его на работу для начала на 3 месяца, с тем чтобы посмотреть, как он будет справляться с обязанностями. В приказе о приеме на работу и в трудовом договоре был указан срок – 3 месяца.

По прошествии 3 месяцев Соколовский был уволен с работы в связи с истечением срока трудового договора на основании ст. 79 ТК РФ. На эту должность был принят другой работник – Зайцев.

1. При обращении Соколовского в суд, какое решение суд примет?
2. В чем ошибка работодателя?

Тема 4. Процессуальные особенности рассмотрения и разрешения споров об ответственности сторон трудового договора

№1.

Старшему инженеру Строганову и старшему мастеру Косолапову за нарушение правил техники безопасности объявили по выговору. Считая, что к ним применена слишком суровая мера, поскольку они впервые допустили нарушение указанных правил, они обратились в КТС с просьбой изменить меру взыскания. КТС, установив факт нарушения правил техники безопасности, результатом которого явился несчастный случай, признала наложение данного взыскания правильным. После этого Строганов подал заявление об увольнении по собственному желанию.

Правомочна ли была КТС разбирать дело Строганова и Косолапова? Кто может отменить или изменить меру дисциплинарного взыскания? Каков срок предупреждения при увольнении по собственному желанию без уважительных причин? Нужно ли записывать в трудовой книжке меры взыскания?

№2

Иванов устроился кладовщиком на склад ООО «Фортуна», заключив письменный договор о полной материальной ответственности. Через месяц выявилась недостача товара на складе, который ООО «Фортуна» собиралась продать за 50000 рублей. Товар был куплен за 30000 рублей, привезен за 3000 рублей, хранение обошлось в 500 рублей, расходы на переговоры с покупателем составили 1000 рублей. Кроме того, ООО «Фортуна» должно выплатить покупателю неустойку в размере 10% от стоимости товара. Иванов свою вину не признал, утверждая, что стены деревянного склада были ненадежны. ООО «Фортуна» обратилось в суд с иском к Иванову о полном возмещении ущерба.

1. Вправе ли КТС рассмотреть данный спор?
2. Какова родовая и территориальная подсудность дел данной категории.
3. Предусмотрен ли срок исковой давности о данной категории дел?
4. Какое решение должен вынести суд?

№3

Водитель Иванов, работник ООО «Дальние перевозки», использовал вверенный ему грузовик в нерабочее время для перевозки личных вещей. Во время этой перевозки он совершил столкновение с а/м «Лэнд Крузер». Стоимость ремонта а/м «Лэнд Крузер» составляет 3000 у.е., а ремонта грузовика – 2000 у.е. Собственник «Лэнд Крузера» Сидоров обратился к Иванову с просьбой о возмещении ущерба. Иванов заявил, что выплатит за ремонт «ЛэндКрузера» только 300 у.е., т. е. произведет выплату в пределах своего среднего месячного заработка. Сидоров решил обратиться в суд.

1. Какова родовая и территориальная подсудность дел данной категории.
2. Предусмотрен ли срок исковой давности о данной категории дел?
3. Какое решение должен вынести суд?

4.3 Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета

Типовые вопросы зачета (ПК-3)

1. Источники, подлежащие применению при рассмотрении и разрешении трудовых споров. Значение судебной практики по трудовым спорам
2. Выбор способа защиты нарушенного трудового права и порядка рассмотрения трудового спора.
3. Подведомственность и подсудность (родовая и территориальная) дел по трудовым спорам.
4. Сроки обращения в суд по трудовым спорам. Последствия пропуска.
5. Лица, участвующие в делах о заключении, содержании и изменении трудового договора.

Типовые задания для зачета (ПК-3)

Не предусмотрено

4.4. Шкала оценивания промежуточной аттестации

Оценка	Компетенции	Дескрипторы (уровни) – основные признаки освоения (показатели достижения результата)
«зачтено»	ПК-3	Ориентируется в трудовом и гражданском процессуальном законодательстве, применяемом при рассмотрении гражданских дел, возникающих из трудовых отношений; устанавливает фактические обстоятельства дела, юридическую основу дела; обладает навыками принятия решений по делам, возникающим из трудовых отношений.
«не зачтено»	ПК-3	Не ориентируется в трудовом и гражданском процессуальном законодательстве, применяемом при рассмотрении гражданских дел, возникающих из трудовых отношений; не устанавливает фактические обстоятельства дела, юридическую основу дела; не обладает навыками принятия решений по делам, возникающим из трудовых отношений.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

5.1 Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся:

Приступая к изучению дисциплины, в первую очередь обучающимся необходимо ознакомиться содержанием рабочей программы дисциплины (РПД), которая определяет содержание, объем, а также порядок изучения и преподавания учебной дисциплины, ее раздела, части.

Для самостоятельной работы важное значение имеют разделы «Объем и содержание дисциплины», «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» и «Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы».

В разделе «Объем и содержание дисциплины» указываются все разделы и темы изучаемой дисциплины, а также виды занятий и планируемый объем в академических часах.

В разделе «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» указана рекомендуемая основная и дополнительная литература.

В разделе «Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы» содержится перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины.

5.2 Рекомендации обучающимся по работе с теоретическими материалами по дисциплине

При изучении и проработке теоретического материала необходимо:

- просмотреть еще раз презентацию лекции в системе MOODLe, повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной дополнительной литературы;
- при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники, профессиональные базы данных и информационные справочные системы;
- ответить на вопросы для самостоятельной работы, по теме представленные в пункте 3.2 РПД.
- при подготовке к текущему контролю использовать материалы фонда оценочных средств (ФОС).

5.3 Рекомендации по работе с научной и учебной литературой

Работа с основной и дополнительной литературой является главной формой самостоятельной работы и необходима при подготовке к устному опросу на семинарских занятиях, к дебатам, тестированию, экзамену. Она включает проработку лекционного материала и рекомендованных источников и литературы по тематике лекций.

Конспект лекции должен содержать реферативную запись основных вопросов лекции, в том числе с опорой на размещенные в системе MOODLe презентации, основных источников и литературы по темам, выводы по каждому вопросу. Конспект может быть выполнен в рамках распечатки выдачи презентаций лекций или в отдельной тетради по предмету. Он должен быть аккуратным, хорошо читаемым, не содержать не относящуюся к теме информацию или рисунки.

Конспекты научной литературы при самостоятельной подготовке к занятиям должны содержать ответы на каждый поставленный в теме вопрос, иметь ссылку на источник информации с обязательным указанием автора, названия и года издания используемой научной литературы. Конспект может быть опорным (содержать лишь основные ключевые позиции), но при этом позволяющим дать полный ответ по вопросу, может быть подробным. Объем конспекта определяется самим студентом.

В процессе работы с основной и дополнительной литературой студент может:

- делать записи по ходу чтения в виде простого или развернутого плана (создавать перечень основных вопросов, рассмотренных в источнике);
- составлять тезисы (цитирование наиболее важных мест статьи или монографии, короткое изложение основных мыслей автора);
- готовить аннотации (краткое обобщение основных вопросов работы);
- создавать конспекты (развернутые тезисы).

5.4. Рекомендации по подготовке к отдельным заданиям текущего контроля

Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д.

Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный. Основные качества устного ответа подлежащего оценке:

- правильность ответа по содержанию;
- полнота и глубина ответа;
- сознательность ответа;
- логика изложения материала;
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи;
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе;
- использование дополнительного материала;
- рациональность использования времени, отведенного на задание.

Устный опрос может сопровождаться презентацией, которая подготавливается по одному из вопросов практического занятия. При выступлении с презентацией необходимо обращать внимание на такие моменты как:

- содержание презентации: актуальность темы, полнота ее раскрытия, смысловое содержание, соответствие заявленной темы содержанию, соответствие методическим требованиям (цели, ссылки на ресурсы, соответствие содержания и литературы), практическая направленность, соответствие содержания заявленной форме, адекватность использования технических средств учебным задачам, последовательность и логичность презентуемого материала;
- оформление презентации: объем (оптимальное количество), дизайн (читаемость, наличие и соответствие графики и анимации, звуковое оформление, структурирование информации, соответствие заявленным требованиям), оригинальность оформления, эстетика, использование возможности программной среды, соответствие стандартам оформления;
- личностные качества: ораторские способности, соблюдение регламента, эмоциональность, умение ответить на вопросы, систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам программы;
- содержание выступления: логичность изложения материала, раскрытие темы, доступность изложения, эффективность применения средств ИКТ, способы и условия достижения результативности и эффективности для выполнения задач своей профессиональной или учебной деятельности, доказательность принимаемых решений, умение аргументировать свои заключения, выводы.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1 Основная литература:

1. Гладков Н. Г. Трудовые споры : Учебно-практическое пособие Для бакалавриата и магистратуры. - Москва: Юрайт, 2021. - 191 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/488030>

6.2 Дополнительная литература:

1. Воронцова И. В., Долотина Р. Р., Вайман А. Б., Гимазова Э. Н., Зайнуллина Р. Н., Закиров Р. Ф., Закиров Р. Ю., Зиннатуллин А. З., Карягина В. С., Нуриев А. Г., Парфирьев Д. Н., Сагитов С. М., Хасаншина Ф. Г., Хисамов А. Х., Безина А. К., Гурина Д. Е., Хайрутдинова Л. З. Процессуальные особенности рассмотрения отдельных категорий гражданских дел : Учебное пособие для вузов. - Москва: Юрайт, 2021. - 202 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/474877>
2. Демидов Н. В. Трудовое право : Учебное пособие для вузов. - Москва: Юрайт, 2021. - 203 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/477201>

6.3 Иные источники:

1. Библиотека научной и учебной литературы - <http://sbiblio.com>
2. Гуманитарная электронная библиотека - <http://www.lib.ua-ru.net/katalog/41.html>
3. Научно-практический юридический журнал «Актуальные проблемы российского права» - http://www.nbpublish.com/apmag/view_page_231.html
4. Портал "Гуманитарное образование" - <http://www.humanities.edu.ru/>
5. Сайт "Российская газета" - <https://rg.ru/>
6. Словари и энциклопедии он-лайн - <http://dic.academic.ru>
7. Федеральный научно-практический журнал «Юрист» - <http://lawinfo.ru/catalog/magazines/jurist/>
8. Юридическая библиотека «ЮристЛиб» - <http://www.juristlib.ru/>

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Для проведения занятий по дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение: учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы.

Учебные аудитории и помещения для самостоятельной работы укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы укомплектованы компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования, обеспечивающие тематические иллюстрации (проектор, ноутбук, экран/ интерактивная доска).

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 1 year Educational Renewal Licence

Операционная система Microsoft Windows 10

Adobe Reader XI (11.0.08) - Russian Adobe Systems Incorporated 10.11.2014 187,00 MB 11.0.08

7-Zip 9.20

Microsoft Office Профессиональный плюс 2007

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru. – URL: <https://elibrary.ru>
2. Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина. – URL: <https://www.prilib.ru>
3. Российская государственная библиотека. – URL: <https://www.rsl.ru>
4. Справочная правовая система "Консультант плюс". – URL: <http://www.consultant.ru>
5. Электронная библиотека РФФИ. – URL: <https://www.rfbr.ru/rffi/ru/library>
6. Электронный каталог Фундаментальной библиотеки ТГУ. – URL: <http://biblio.tsutmb.ru/elektronnyij-katalog>
7. Юрайт: электронно-библиотечная система. – URL: <https://urait.ru>

Электронная информационно-образовательная среда

https://auth.tsutmb.ru/authorize?response_type=code&client_id=moodle&state=xyz

Взаимодействие преподавателя и студента в процессе обучения осуществляется посредством мультимедийных, гипертекстовых, сетевых, телекоммуникационных технологий, используемых в электронной информационно-образовательной среде университета.